



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ СУМСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

Державний навчальний заклад
«ГЛУХІВСЬКЕ ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ»
(ДНЗ «Глухівське ВПУ»)

вул. Есманський шлях, 17-А, м. Глухів,
Сумська обл., УКРАЇНА, 41400
Код ЄДРПОУ 02547317
тел. (05444) 3-22-47



17-A, Esmanskiy shlyah St. Glukhiv,
Sumy region, Ukraine, 41400

E-mail gpl-15@ukr.net

НАКАЗ

02.09.2024

№ 151-ОД

Про протидію булінгу
у закладі освіти

На виконання Закону України від 18.12.2018 р. № 2657-VIII «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)», відповідно до листа Міністерства освіти і науки України від 29.01.2019 № 1/11-881 «Рекомендації для закладів освіти щодо застосування норм Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» від 18 грудня 2018 р. № 2657-VIII, листа Міністерства освіти і науки України від 20.07.2020 № 1/9-385 та з метою створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти,

НАКАЗУЮ:

1. Створити комісію з розгляду випадків булінгу:
 - Новиков В.В. , директор – голова комісії;
 - Скоченко Т.І., заступник директора з навчально-виховної роботи – заступник голови комісії;
 - Орловська Т.М., практичний психолог – член комісії;
 - Ховренко І.В., соціальний педагог – член комісії;
 - Лукаш О.М. член профспілкового комітету, майстер виробничого навчання – член комісії;
 - Коробко Валентина, голова батьківського комітету, член комісії (за згодою);
 - Лисиця Олена, голова учнівського самоврядування, член комісії
 - класні керівники та майстри виробничого навчання групи, учні якої (яких) причетні до ситуації булінгу;
 - представник Глухівської служби у справах дітей (за домовленістю);
 - представник Національної поліції (за домовленістю);
2. Комісії з розгляду випадків булінгу:

1) здійснити перевірку приміщень, території училища з метою виявлення місць, які потенційно можуть бути небезпечними та сприятливими для вчинення булінгу (цькування). При виявленні таких місць внести у обов'язки чергового педагогічного працівника відвідування цих місць протягом дня з метою запобігання вчинення булінгу учасниками освітнього процесу;

2) затвердити план заходів спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) (додаток 1);

3) затвердити Порядок реагування на випадки булінгу (цькування) ДНЗ «Глухівське вище професійне училище» (додаток 2).

4) затвердити Положення «Про функціонування у ДНЗ «Глухівське вище професійне училище» «Скриньки довіри» з питань створення безпечного освітнього простору» (додаток 3).

3. Практичному психологу Орловській Т.М., соціальному педагогу Ховренко І.В.

1). Надавати соціальні та психолого-педагогічні послуги здобувачам освіти, які вчиняли булінг (цькування), стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування)

2). Здійснювати психологічний супровід осіб, які вчинили булінг (цькування), стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування).

3). Проводити діагностику стану психологічного клімату групи, виявляти учнів, які зазнають або можуть зазнати булінгу зі сторони інших учнів. За наслідками діагностичного дослідження проводити профілактично-просвітницьку або корекційно-розвивальну роботу з учнями певної навчальної групи, окремими учнями.

4. Педагогічним працівникам здійснювати контроль за поведінкою учнів, взаємостосунками між ними (на перервах, на уроках теоретичних та практичних занять). Вчасно виявляти ознаки булінгу і своєчасно реагувати на них, сповістивши голову комісії з розгляду випадків булінгу.

5. Класним керівникам, майстрам виробничого навчання:

- постійно припиняти будь-які прояви глузування, насилля, цькування і просто некоректного ставлення у групі;

- застосовувати виключно без оціночні судження;

- виконувати свої функціональні обов'язки щодо об'єднання групи, згуртування учнів;

- розглядати питання булінгу (цькування) на групових батьківських зборах;

6. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Скоченко Т.І. :

1). Забезпечити виконання плану заходів спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню);

2). Забезпечити оприлюднення на веб-сайті навчального закладу, інформаційному куточку:

- плану заходів спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню);

- процедури подання учасниками освітнього процесу заяв про випадки булінгу (цькування) в училищі (форму заяви, примірний зміст, терміни та процедури розгляду відповідно до законодавства);
 - порядку реагування на випадки булінгу (цькування) в училищі та відповідність осіб, причетних до булінгу (цькування);
 - запровадити роботу «Скриньки довіри» у закладі освіти;
7. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор

В'ячеслав НОВИКОВ

Скоченко

З наказом ознайомлені:

ДОДАТОК 1

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказом директора училища
№ 151-ОД від 02.09.2024р.

План заходів щодо профілактики булінгу на 2024 – 2025 навчальний рік

№ п/п	Назва заходу	Цільова аудиторія	Термін виконання	Відповідальні
<i>Діагностичний етап</i>				
1	Створити базу діагностичного інструментарію для діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах	Усі категорії учасників освітнього процесу	Вересень	Практичний психолог
2	Провести дослідження – Спостереження за міжособистісною поведінкою здобувачів освіти; - Опитування батьків про соціальну взаємодію здобувачів освіти під час дистанційного навчання ; – Опитування OLWEUS для здійснення моніторингу в закладі освіти (для педагогічних працівників, здобувачів освіти, батьків) ; – Діагностика мікроклімату учнівського колективу - Вивчення емоційних	Усі категорії учасників освітнього процесу	Протягом року	Класні керівники, майстри виробничого навчання, практичний психолог, соціальний педагог

	<p>станів учнів;</p> <p>– Визначення рівня тривоги та депресії здобувачів освіти (Опитувальник Басса-Дарки)</p>			
3	<p>Провести консультації з учасниками освітнього процесу на теми «Як розпізнати булінг в учнівській групі », «Як побудувати довірливі стосунки зі своєю дитиною» , «Дитина змінилась: як розпізнати насильство»</p>	<p>Усі категорії учасників освітнього процесу</p>	<p>Протягом року</p>	<p>Практичний психолог</p> <p>Соціальний педагог</p>
<i>Інформаційно-профілактичні заходи</i>				
1	<p>Провести обговорення протидії булінгу на загальноучилищних батьківських зборах на тему “Стоп булінг. Шлях викорінення проблеми”</p>	<p>Батьки здобувачів освіти</p>	<p>Жовтень</p>	<p>Директор, заступник директора з навчально-виховної роботи, соціальний педагог, практичний психолог</p>
2	<p>Провести засідання циклової комісії класних керівників на тему «Протидія булінгу в учнівському колективі »</p>	<p>Циклова комісія класних керівників</p>	<p>Листопад</p>	<p>Голова ЦК, Заступник директора з навчально-виховної роботи, соціальний педагог, практичний психолог</p>

3	Розробити пам'ятки «Як розпізнати булінг»	Педагогічний колектив	Грудень	Заступник директора з навчально-виховної роботи, соціальний педагог, практичний психолог
4	Виступ «Як допомогти дітям упоратися з булінгом»	Батьки здобувачів освіти, педагогічний колектив	Протягом року	Практичний психолог, соціальний педагог
5	Здійснювати контроль стану попередження випадків булінгу	Нарада при директорові	Квітень	Адміністрація училища
6	Провести заняття за профілактичною програмою «Вирішення конфліктів мирним шляхом. Базові навички медіації»	Здобувачі освіти	Протягом року	Практичний психолог
7	Провести засідання у форматі круглого столу для педагогічного колективу «Безпечний освітній простір. Маски булінгу»	Педагогічний колектив	Травень	Заступник директора з навчально-виховної роботи, практичний психолог, соціальний педагог
8	Вивчити законодавчі документи, практики протидії цькуванню	Педагогічний колектив	Протягом року	Заступник директора з навчально-виховної роботи, практичний психолог, соціальний педагог

9	<p>Провести виховні години на теми :</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Права та обов'язки учнів», - «Все про булінг», - «Конфлікт і булінг — в чому різниця», - « Як керувати емоціями», - «Конфлікти. Шлях конструктивного виходу з конфліктної ситуації» 	Здобувачі освіти	Протягом року	Класні керівники
10	Провести заходи у рамках кампанії “16 днів проти насильства”	Усі категорії учасників освітнього процесу	Листопад — грудень	Практичний психолог Соціальний педагог
<i>Формування навичок дружніх стосунків здобувачів освіти</i>				
1	Створювати морально безпечне освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії в ході годин спілкування, тренінгів .	Всі здобувачі освіти	Протягом року	Класні керівники та майстри виробничого навчання, вихователі гуртожитку
2	Провести заняття з використанням відео-лекції «Нік Вуйчич. Історія успіху»	Всі здобувачі освіти	Протягом року	Практичний психолог, вихователі гуртожитку, бібліотекар, соціальний педагог
3	Провести засідання Ради учнівського самоврядування на теми :«Вчимось будувати	Рада учнівського самоврядування	Березень	Практичний психолог Соціальний

	здорове суспільство», «Роль лідера у формуванні здорового мікроклімату у колективі»			педагог
4	Провести заходи в рамках правосвітницького проєкту Міністерства юстиції «Стоп булінг»	Всі здобувачі освіти	Вересень	Класні керівники майстри виробничого навчання, практичний психолог, соціальний педагог
5	Провести години спілкування : - «Ненасильницьке спілкування» - «Кібербулінг як проблема порушення прав людини» - «Мова знуцання: як відрізнити булінг від стьобу?»	Всі здобувачі освіти	Вересень Листопад Лютий	Практичний психолог Соціальний педагог
6	Організувати роботу «Скриньки довіри»	Всі здобувачі освіти	Протягом року	практичний психолог, соціальний педагог
7	Підвищити власний професійний рівень шляхом підвищення кваліфікації у питання профілактики булінгу у закладі освіти: курсу «Недискримінаційний підхід у навчанні» на сайті EdEra, «Протидія та попередження булінгу в закладах освіти» (освітня платформа «PROMETHEUS»)	Педагогічні працівники	Протягом року	Педагогічні працівники

ДОДАТОК 2

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказом директора училища
№ 151-ОД від 02.09.2024р.

ПОРЯДОК **реагування на випадки булінгу (цькування) у** **Державному навчальному закладі «Глухівське вище професійне** **училище»**

I. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає механізм реагування на випадки булінгу (цькування) у Державному навчальному закладі «Глухівське вище професійне училище»

2. Терміни, використані у цьому Порядку, вживаються у таких значеннях:

- *кривдник (булер)* - учасник освітнього процесу, в тому числі малолітня чи неповнолітня особа, яка вчиняє булінг (цькування) щодо іншого учасника освітнього процесу;
- *потерпілий (жертва булінгу)* - учасник освітнього процесу, в тому числі малолітня чи неповнолітня особа, щодо якої було вчинено булінг (цькування);
- *спостерігачі - свідки* та (або) безпосередні очевидці випадку булінгу (цькування);
- *сторони булінгу (цькування)* - безпосередні учасники випадку: кривдник (булер), потерпілий (жертва булінгу), спостерігачі (за наявності).

Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Законах України "Про освіту", "Про соціальні послуги", "Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю", "Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків", "Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні".

3. Проявами, які можуть бути підставами для підозри в наявності випадку булінгу (цькування) учасника освітнього процесу в закладі освіти, є:

- замкнутість, тривожність, страх або, навпаки, демонстрація повної відсутності страху, ризикована, зухвала поведінка;
- невірноважена поведінка;
- агресивність, напади люті, схильність до руйнації, нищення, насильства;
- різка зміна звичної для дитини поведінки;
- уповільнене мислення, знижена здатність до навчання;
- відлюдкуватість, уникнення спілкування;
- ізоляція, виключення з групи, небажання інших учасників

освітнього процесу спілкуватися;

- занижена самооцінка, наявність почуття провини;
- поява швидкої втомлюваності, зниженої спроможності до концентрації уваги; демонстрація страху перед появою інших учасників освітнього процесу;
- схильність до пропуску навчальних занять;
- відмова відвідувати заклад освіти з посиланням на погане самопочуття;
- депресивні стани;
- аутоагресія (самоушкодження);
- суїцидальні прояви;
- явні фізичні ушкодження та (або) ознаки поганого самопочуття (нудота, головний біль, кваліть тощо);
- намагання приховати травми та обставини їх отримання;
- скарги дитини на біль та (або) погане самопочуття; пошкодження чи зникнення особистих речей; вимагання особистих речей, їжі, грошей; жести, висловлювання, прізвиська, жарти, погрози, поширення чуток сексуального (інтимного) характеру або інших відомостей, які особа бажає зберегти в таємниці;
- наявність фото-, відео- та аудіоматеріалів фізичних або психологічних знущань, сексуального (інтимного) змісту;
- наявні пошкодження або зникнення майна та (або) особистих речей.

4. До булінгу (цькування) в закладі освіти належать випадки, які відбуваються безпосередньо в приміщенні професійного училища та на прилеглих територіях (включно з навчальними приміщеннями, приміщеннями для занять спортом, проведення заходів, коридорами, роздягальнями, вбиральнями, їдальнею, майстернями, тощо) та (або) за межами закладу освіти під час заходів, передбачених освітньою програмою, планом роботи закладу освіти, та інших освітніх заходів, що організуються за згодою директора училища, в тому числі дорогою до (із) училища.

5. Ознаками булінгу (цькування) є систематичне вчинення учасниками освітнього процесу діянь стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та (або) такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, в тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, а саме:

- умисне позбавлення їжі, одягу, коштів, документів, іншого майна або можливості користуватися ними, перешкоджання в отриманні освітніх

послуг, примушування до праці та інші правопорушення економічного характеру;

- словесні образи, погрози, у тому числі щодо третіх осіб, приниження, переслідування, залякування, інші діяння, спрямовані на обмеження волевиявлення особи;
- будь-яка форма небажаної вербальної, невербальної чи фізичної поведінки сексуального характеру, зокрема принизливі погляди, жести, образливі рухи тіла, прізвиська, образи, жарти, погрози, поширення образливих чуток;
- будь-яка форма небажаної фізичної поведінки, зокрема ляпаси, стусани, штовхання, щипання, шмагання, кусання, завдання ударів;
- інші правопорушення насильницького характеру.

6. Суб'єктами реагування у разі настання випадку булінгу (цькування) в училищі (далі - суб'єкти реагування) є:

- служба освітнього омбудсмена;
- служби у справах дітей;
- центри соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді;
- органи місцевого самоврядування;
- адміністрація та інші працівники училища;
- засновник (засновники) - департамент освіти і науки Сумської обласної державної адміністрації;
- територіальні органи (підрозділи) Національної поліції України.

7. Суб'єкти реагування на випадки булінгу (цькування) в закладі освіти діють в межах повноважень, передбачених законодавством та цим Порядком.

8. Суб'єкти реагування здійснюють заходи, спрямовані на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в училищі згідно з Планом заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти, затвердженим центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки (Міністерством освіти та науки України).
9. Педагогічні та інші працівники училища у разі, якщо вони виявляють булінг (цькування), зобов'язані:
1. вжити невідкладних заходів для припинення небезпечного впливу;
 2. за потреби надати домедичну допомогу та викликати бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги для надання екстреної медичної допомоги;
 3. звернутись (за потреби) до територіальних органів (підрозділів) Національної поліції України;

4. повідомити керівника закладу освіти та принаймні одного з батьків або інших законних представників малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування).

II. Подання заяв або повідомлень про випадки булінгу (цькування) у ДНЗ «Глухівське ВПУ»

1. Учасники освітнього процесу можуть повідомити про випадок булінгу (цькування), стороною якого вони стали або підозрюють про його вчинення стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та (або) такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу або про який отримали достовірну інформацію, керівника закладу освіти або інших суб'єктів реагування на випадки булінгу (цькування) в закладах освіти.
2. У закладі освіти заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування) або підозру щодо його вчинення приймає директор училища. Повідомлення можуть бути в усній та (або) письмовій формі, в тому числі із застосуванням засобів електронної комунікації.
3. Директор училища у разі отримання заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування):
 - невідкладно у строк, що не перевищує однієї доби, повідомляє територіальний орган (підрозділ) Національної поліції України, принаймні одного з батьків або інших законних представників малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування);
 - за потреби викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги для надання екстреної медичної допомоги;
 - повідомляє службу у справах дітей з метою вирішення питання щодо соціального захисту малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування), з'ясування причин, які призвели до випадку булінгу (цькування) та вжиття заходів для усунення таких причин;
 - повідомляє центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді з метою здійснення оцінки потреб сторін булінгу (цькування), визначення соціальних послуг та методів соціальної роботи, забезпечення психологічної підтримки та надання соціальних послуг;
 - скликає засідання комісії з розгляду випадку булінгу (цькування) (далі - комісія) не пізніше ніж упродовж трьох робочих днів з дня отримання заяви або повідомлення.

**III. Порядок реагування
на доведені випадки булінгу (цькування)
та застосування заходів виховного впливу**

1. У разі підтверджений факту вчинення булінгу (цькування), за результатами розслідування та висновків комісії з розгляду випадку булінгу (цькування), керівник закладу повідомляє уповноважений підрозділ органів Національної поліції України.
2. Комісія за результатами проведеного розслідування щодо з'ясування обставин на підставі заяви про булінг (цькування), визначених сторін булінгу (цькування), встановлених можливих, причин булінгу (цькування) визначає необхідні заходи виховного впливу до сторін булінгу (цькування), зокрема:
 - мету, конкретні завдання, зміст, методи та форми заходів виховного впливу;
 - критерії визначення співвідношення між запланованими та отриманими результатами заходів виховного впливу.
3. Заходи виховного впливу до сторін булінгу (цькування) в закладі освіти застосовуються з метою:
 - відновлення та нормалізації відносин між сторонами булінгу (цькування) після відповідного випадку;
 - недопущення повторення випадку булінгу (цькування) між сторонами булінгу (цькування);
 - загальної превенції випадків булінгу (цькування) у закладі освіти.
4. Моніторинг ефективності застосування заходів виховного впливу до сторін булінгу (цькування) та необхідність їх коригування визначає комісія з розгляду випадків булінгу (цькування) в училищі на черговому засіданні.
5. Заходи виховного впливу реалізуються педагогічними працівниками училища, фахівцями служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді із залученням необхідних фахівців із надання правової, психологічної, соціальної та іншої допомоги, в тому числі територіальних органів (підрозділів) Національної поліції України та інших суб'єктів реагування на випадки булінгу (цькування).
6. Психологічний та соціально-педагогічний супровід застосування заходів виховного впливу у групі, в якій стався випадок булінгу (цькування), здійснюють у межах своїх посадових обов'язків практичний психолог та соціальний педагог училища, зокрема:
 - діагностику рівня психологічної безпеки та аналіз її динаміки;
 - розробку програми реабілітації для потерпілого (жертви) та її

- реалізацію із залученням батьків або інших законних представників малолітньої або неповнолітньої особи;
- розробку корекційної програми для кривдника (булера) та її реалізацію із залученням батьків або інших законних представників малолітньої або неповнолітньої особи;
 - консультативну допомогу всім учасникам освітнього процесу;
 - розробку профілактичних заходів.
7. Педагогічні, працівники, які працюють з групою, у якій зафіксовано випадок булінгу (цькування), забезпечують:
- виконання рекомендацій комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) в закладі освіти щодо доцільних методів навчання та організації роботи з учнями, причетними до - булінгу (цькування) та їхніми батьками (законними, представниками);
 - дотримання правил поведінки учасниками освітнього процесу в училищі, визначених Єдиними педагогічними вимогами до учнів училища, законодавством України;
 - напрацювання спільно з здобувачами освіти правила групи під час освітнього процесу.
8. Батьки здобувачів освіти (законні представники) зобов'язані виконувати рішення та рекомендації комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) в закладі освіти.
9. За моніторинг виконання запланованих заходів відновлення та нормалізації психологічного клімату в групі відповідає уповноважена особа або особа, яка її замінює у разі відсутності відповідно до наказу про склад комісії.

**IV/ Відповідальність осіб,
причетних до булінгу (цькування)
згідно статті 173-4 Кодексу України
про адміністративні правопорушення.**

1. Відповідальність за доведені факти булінгу, вчинені учасниками освітнього процесу настає у відповідності до чинного законодавства та визначається рішенням суду.
2. Відповідальність за доведені факти булінгу(цькування) вчинені учнями (малолітніми або неповнолітніми особами віком від чотирнадцяти до шістнадцяти років) у відповідності до чинного законодавства несуть їх батьки, або законні представники та визначаються рішенням суду. За свої дії громадяни від шістнадцяти років несуть відповідальність особисто.

3. Працівники закладу, які приховували/не реагували на вчинення булінгу в закладі освіти притягуються до дисциплінарної/адміністративної відповідальності за рішенням адміністрації училища.
4. Директор училища за неповідомлення уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України про випадки булінгу (цькування) учасника освітнього процесу в закладі притягується до адміністративної відповідальності у відповідності до чинного законодавства за рішенням суду.

ДОДАТОК 3

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказом директора училища
№ 151-ОД від 02.09.2024р.

ПОЛОЖЕННЯ

Про функціонування у ДНЗ «Глухівське вище професійне училище»
«Скриньки довіри» з питань створення безпечного освітнього простору

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про функціонування в ДНЗ «Глухівське вище професійне училище» (далі – училище) «Скриньки довіри» з питань створення безпечного освітнього простору (далі – Положення) визначає порядок приймання, реєстрації та розгляду інформації, яка надходить до «Скриньки довіри», зокрема: про дискримінацію, булінг, сексуальні домагання та інші протиправні дії, що порушують права і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу.

1.2. Посадові особи, які забезпечують функціонування «Скриньки довіри», у своїй діяльності керуються Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні», «Деякі питання щодо реагування на випадки булінгу (цькування)», «Про інформацію», актами Президента України та Кабінету Міністрів України, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами держави.

2. ПОРЯДОК ФУНКЦІОНУВАННЯ В УЧИЛИЩІ «СКРИНЬКИ ДОВІРИ»

2.1. «Скринька довіри» функціонує цілодобово у приміщенні навчального корпусу училища на I поверсі, та гуртожитку на 1 поверсі за адресою: м. Глухів, вул. Есманський шлях 17-А.

2.2. Кожного першого понеділка місяця інформація, що надійшла до «Скриньки довіри», вилучається з неї спеціальною комісією у складі трьох осіб – заступника директора з НВР, соціального педагога та практичного психолога.

2.3. Інформація, що надходить до «Скриньки довіри», передається на розгляд психологічній службі училища для подальшого аналізу та реагування.

3. КОНТРОЛЬ ЗА ДОТРИМАННЯМ ПОРЯДКУ ПРИЙНЯТТЯ ТА РОЗГЛЯДУ ІНФОРМАЦІЇ, ЩО НАДХОДИТЬ ДО «СКРИНЬКИ ДОВІРИ»

3.1. Організація контролю за дотриманням вимог, встановлених цим Положенням, покладається на директора училища.

3.2. Координація роботи з приймання та розгляду інформації про дискримінацію, булінг, сексуальні домагання та інші протиправні дії, що порушують права і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, покладається на заступника директора з навчально-виховної роботи.

3.3. Контроль за станом приймання та організацію розгляду інформації про дискримінацію, булінг, сексуальні домагання та інші протиправні дії, що порушують права і законні інтереси всіх учасників

освітнього процесу, покладається на працівників психологічної служби.

4. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ ІНФОРМАЦІЇ, ЩО НАДХОДИТЬ ДО «СКРИНЬКИ ДОВІРИ»

4.1. Зібрана інформація протягом доби після надходження сортується та передається психологічній службі для відповідного реагування.

4.2. Вжиті заходи реагування та відповіді на звернення можуть відображатись:

- на офіційному сайті закладу;
- на засіданнях педагогічної ради та батьківських зборах;
- на виховних годинах;
- інше.

5. ПОРЯДОК ЗБЕРІГАННЯ ІНФОРМАЦІЇ, ЩО НАДХОДИТЬ ДО «СКРИНЬКИ ДОВІРИ»

5.1. Інформація, що надходить до «Скриньки довіри», разом з відповідями на звернення та матеріалами перевірки, після її оприлюднення.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ

6.1 Зміни і доповнення до цього Положення затверджуються та вносяться Педагогічною радою закладу.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1 Це Положення в повному обсязі набирає чинності з дати його затвердження

7.2 Положення розроблене у двох автентичних друкованих примірниках: один зберігається в завідувача, а інший в уповноваженої особи.